

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 11/2021/POPW 1.4 Z DNIA 07.05.2021

Zamawiający stosując zasadę rozeznania rynku opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020, zaprasza do składania ofert w postępowaniu organizowanym w związku z realizacją projektu pt. „Wzrost pozycji rynkowej firmy PROMATIK dzięki wdrożeniu założeń Strategii Wzorniczej” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 1.4 Wzór na konkurencję Etap II Programu Operacyjnego Polska Wschodnia w ramach Umowy o dofinansowanie POPW.01.04.00-26-0004/19-00.

Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami dostępne jest również na stronie internetowej zamawiającego:

<https://promatik-kielce.com.pl/>

1. Zamawiający:

PROMATIK Sp. z o.o. Sp. K.
Bilcza, ul. Szafirowa 37, 26-026 Morawica
NIP: 9591789448

2. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa wartości niematerialnych i prawnych:
Zakup projektu wzorniczego oprogramowania do sterowania S UZ-I
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający wymagane minimalne parametry techniczne zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga, aby Dostawca:

1. znajdował się w sytuacji ekonomiczno– finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia oraz posiadał uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - na potwierdzenie powyższego Dostawca składa oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Ocena spełnienia warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu odbędzie się na zasadzie „spełnia/ nie spełnia” – na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania.

4. Warunki wykluczenia Dostawcy i odrzucenia oferty:

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które nie spełniają warunków określonych w pkt 3 oraz podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Każdy z Dostawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego. Oferta wykluczonego dostawcy zostanie uznana za odrzuconą.
2. Odrzuceniu podlegają oferty sporządzone w sposób niezgodny z pkt. 6 zapytania ofertowego i nie zawierające kompletu wymaganych w nim dokumentów i oświadczeń.

3. Odrzuceniu podlegają także oferty nie spełniające wymagań zapytania ofertowego w szczególności technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia i te, których zakres nie obejmuje całości przedmiotu zamówienia.

5. Kryteria oceny oferty, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie procentowe kryterium	Max. ilość pkt. jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena netto: Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$ gdzie: C _n - najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych C _b - cena oferty badanej 100 wskaźnik stały.	100%	100 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, wezwie Dostawców, którzy złożyli oferty, do złożenia – w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Dostawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Dostawcy uzupełnień i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w zakresie ceny i warunków umowy z Dostawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, oraz prawo do odstąpienia od podpisania umowy z Dostawcą w wypadku niezyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji. O konkretnym terminie negocjacji Oferent zostanie powiadomiony.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Dostawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Dostawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

6. Sposób przygotowania ofert :

1. Każdy z Dostawców składa tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Dostawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.



2. Oferty należy składać w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Dostawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Dostawcy. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Dostawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Dostawcy upoważnionych jest łącznie dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Do oferty, przedstawionej na stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego formularzu ofertowym, należy dołączyć wszystkie wymagane przez zapytanie ofertowe dokumenty, oświadczenia i załączniki :
 - a) podpisany załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków opisanych w pkt. 3 ust. 1 niniejszego zapytania - załącznik nr 3,
 - c) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych lub/i kapitałowych z zamawiającym – załącznik nr 4,
 - d) pełnomocnictwo - w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Dostawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa (oryginał lub kopia poświadczona przez Dostawcę).
5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego i obejmować całości przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
7. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, a Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na cztery dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert w przedmiotowym postępowaniu. Treść wyjaśnień Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której ogłoszono zapytanie ofertowe.
8. Dostawcy ponoszą wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Dostawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Dostawca określi cenę przedmiotu zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich. Cena obejmować będzie wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w zapytaniu ofertowym i jego załącznikach. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty oraz wszelkie koszty związane z właściwym przygotowaniem i wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. W Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, Dostawca winien podać cenę ryczałtową netto, % stawkę podatku VAT oraz cenę brutto.

8. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy dostarczyć mailowo na adres ajastrzebska@promatik-kielce.com.pl (w formie skanów wypełnionych i podpisanych dokumentów w tytule maila „Oferta na projekt oprogramowania”), osobiście lub pocztą/kurierem do siedziby Zamawiającego, do dnia 14.05.2021. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego

- Ofertę złożoną inną drogą niż wiadomością e-mail zawierającą wszystkie wymagane niniejszym zapytaniem dokumenty należy złożyć w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie. Na kopercie należy podać nazwę i adres Dostawcy oraz dopisać „Oferta na projekt oprogramowania”.
- Oferty złożone po terminie oraz dostarczone w sposób niezgodny z ust. 1 i 2 nie będą rozpatrywane.

9. Termin realizacji umowy:

- Termin realizacji przedmiotu zamówienia – maksymalnie do 25.05.2021

10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Kary umowne:

Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia umownego.
- za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek, nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia umownego.
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego określonego netto.
- za nieterminowe usunięcie usterek w okresie gwarancji 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu ustalonego na usunięcie usterek, nie więcej jednak niż 5% wynagrodzenia umownego.

Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne:

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto

Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z faktury wystawionej przez Dostawcę i prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli łączna wysokość szkody przekroczy wysokość kwoty naliczonej kary umownej.

11. Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku postępowania:

- Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Dostawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy.
- Dopuszczalne będą w szczególności zmiany umowy:
 - wynikające ze zmiany jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów i dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, będące następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Dostawca stroną, w szczególności instytucją Pośredniczącą, o ile będą one miały wpływ na realizację umowy,
 - przesunięcie terminów wykonania zamówienia, gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, stanowi konsekwencję co najmniej jednej z wymienionych poniżej okoliczności:
 - działanie siły wyższej tj. takich przypadków oraz zdarzeń zewnętrznych, których strony umowy nie mogły przewidzieć, którym nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a które uniemożliwiają

Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia: klęski żywiołowe, takie jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi itp., wojny oraz inne działania zbrojne, bunt, niepokoje, strajki generalne lub strajki całych gałęzi przemysłu istotnych dla wykonania zobowiązań wynikających z umowy, działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,

- inne przyczyny i okoliczności zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Dostawcy, skutkujące niemożliwością realizacji przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, pomimo zachowania należytej staranności.
- c) zmiany terminu płatności faktur wynikające z ewentualnej zmiany terminów realizacji umowy lub ze zmian w harmonogramie realizacji projektu.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Dostawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

12. Informacja o wyniku postępowania

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Dostawców umieszczając stosowną informację na stronie internetowej zamawiającego:

<https://promatik-kielce.com.pl/>

13. Informacja o zawarciu umowy/postanowienia końcowe

1. Umowa z wybranym Dostawcą zostanie podpisana w okresie związania ofertą.
2. Dostawcy są związani ofertą przez okres 15 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Dostawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 20 dni.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Dostawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. Informacja o zmianie lub unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona na tych samych zasadach co zapytanie ofertowe.

14. Osoby uprawnione do porozumienia z Dostawcami:

Marek Strzelecki telefon 505 184 039, e-mail: mstrzelecki@promatik-kielce.com.pl od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

15. Załączniki

- a) Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego
- b) Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- d) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym